

Hahn Air 환불 정책

Hahn Air의 환불 서비스는 무료이므로 취급 수수료가 없습니다. 그러나 Hahn Air의 파트너 항공사는 해당 요금 정책에 따라 취소 수수료를 부과할 수 있습니다.

Hahn Air는 필요한 자료가 전부 제출된 시점을 기준으로 14일 이내에 환불 신청을 처리합니다.

자발적인 환불 (Voluntary Refunds)

여행사는 GDS를 통해 환불을 처리해야 합니다:

- > 세금은 항상 구체적인 세금 지시어에 따라 분할되어야 합니다. "XT" 및 "TX" 코드는 환급 가능한 세금 총액을 합산하는 데 사용할 수 없습니다.
- > 환불 수수료는 해당 요금 정책에 따라 계산되어야 하며, 환불 받을 가격에서 공제해야 합니다.

도움이 필요할 경우, 여행사는 BSPlink를 통해 환불 신청서를 제출할 수 있습니다:

- > 모든 환불 신청서에는 구체적인 환불 사유가 기입되어 있어야 합니다.
- > 환불 신청서에는 환불 예정 금액이 계산되어 있어야 합니다.
- > 완전한 PNR History 기록 및 관련 증빙 서류 일체가 환불 신청서에 첨부되어 있어야 합니다.
- > 환불 신청서가 제대로 작성되지 않거나, 필수 정보가 하나라도 빠져 있을 경우, Hahn Air에서는 티켓을 환불해드릴 수 없습니다.

비자발적 환불 (Involuntary Refunds)

- > 비자발적 환불은 BSPlink를 통한 환불 신청서로만 요청할 수 있습니다.
- > ARC 및 TCH 여행사는 Hahn Air 문의 시 accounting@hahnair.com으로 이메일을 보내 환불 승인을 요청해야 합니다.
- > 환불 요청은 어떤 경우든 PNR history 기록 및 추가 관련 서류를 통해 진행되어야 합니다.
- > 원치 않는 등급 하향 (Involuntary Downgrades): 환불 요청은 반드시 탑승권 사본 또는 항공사의 서면 확인서를 통해 진행되어야 합니다.
- > 질병, 사망 또는 여행 비자 거부 시 환불: 해당 환불은 비자발적 환불 대상이 아닙니다. 발권을 완료한 항공사 측의 요금 정책에 따라 환불 수수료 면제가 가능할 경우, 필수 증빙 서류(예: 비자 거부 증서, 입원 또는 사망 증명서)를 Hahn Air에 제출해야 합니다.

Hahn Air는 발권 항공사 역할만 하므로 티켓 환불과 관련된 모든 청구(예: 배상 청구)는 운항 항공사로 전달해야 하니, 이 점 유의하시기 바랍니다.

발권 오류

- > 실수로 두 장의 티켓이 같은 승객의 이름으로 동일 요금을 비롯해 여정 및 비행 날짜까지 동일한 PNR 로 발행됐을 경우, 환불 신청서를 통해 환불을 신청해야 합니다. 발권을 완료한 항공사의 이용약관에 따라, 환불은 승인됩니다.
- > 그 외 모든 다른 경우에는 (예: 틀린 이름, 다른 승객 유형 등, 티켓 발권일부터 첫 번째 쿠폰 적용 항공편을 사용하기 전에만 해당), Hahn Air Service Desk 에 service@hahnair.com 로 이메일을 보내서 문의하시기 바랍니다.

무료 환불 정책에서 제외되는 서비스

티켓 당 30 유로

- > GDS 를 통해 환불/재발급을 잘못 계산하여 징수 총액을 초과했을 경우
- > 위탁 수수료 및/또는 할인을 잘못 적용했을 경우..
- > 원래의 환불 신청이 불완전하여 이전에 승인된 환불에 대한 수정이 이루어져야 할 경우.
- > 같은 티켓에 대해 동일 요청 환불 신청서가 반복 제출되었을 경우.

문서 당 50 유로

- > 기타 전자 증표(EMD: Electronic Miscellaneous Document)에 대한 환불.

Hahn Air 의 발권 서비스는 여행사 직원에게 독점 제공됩니다. 승객께서는 환불을 요청하려면 발권하신 여행사로 직접 연락하셔야 합니다.

기타 궁금한 사항은 Hahn Air 로 문의하십시오: 이메일: accounting@hahnair.com

주소: An der Trift 65, 63303 Dreieich, Germany